

### 3- Poste de Chef de Service des Etudes Juridiques

PRINCIPALES ACTIVITES	PROFIL REQUIS	COMPETENCES	APTITUDES
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Assurer la conduite des études juridiques relatives à l'actualisation, la simplification et l'harmonisation des textes législatifs et réglementaires se rapportant au domaine privé de l'Etat ;</li> <li>▪ Etudier les projets de textes législatifs et réglementaires soumis pour avis ;</li> <li>▪ Etudier les questions juridiques soumises pour examen par les services déconcentrés ;</li> <li>▪ Préparer les projets de textes concernant le domaine privé de l'Etat ;</li> <li>▪ Suivre la mise en place du code domanial régissant le domaine privé de l'Etat en coordination avec le SGG;</li> <li>▪ Assurer l'assistance et la veille juridique ;</li> <li>▪ Concevoir et mettre en œuvre des outils et des indicateurs pour l'encadrement, le suivi et l'évaluation de l'activité ;</li> </ul>	<p><b><u>Diplôme et Grade</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Avoir, au moins, un diplôme de l'enseignement supérieur permettant l'accès, au grade d'administrateur de 3<sup>o</sup> grade ou équivalent,</li> <li>▪ Etre classé, au moins, dans le grade d'administrateur de 2<sup>o</sup> grade, d'Ingénieur d'Etat ou équivalent</li> </ul> <p><b><u>Ancienneté minimale :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 années d'ancienneté dans l'administration en qualité de titulaire (ou 3 années pour les contractuels).</li> <li>▪ Peuvent également postuler au présent poste, les fonctionnaires titulaires ou agents contractuels exerçant la fonction de chef de service, à la date de l'annonce de la vacance de ce poste.</li> </ul> <p><b><u>Expérience professionnelle</u></b></p> <p>Expérience dans le domaine de la gestion du Domaine Privé de l'Etat (DPE).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Réglementation juridique domaniale</li> <li>▪ Droit foncier</li> <li>▪ Droit administratif</li> <li>▪ Droit civil et commercial</li> <li>▪ Procédures de gestion du DPE</li> <li>▪ Veille juridique et réglementaire</li> <li>▪ Gestion du temps</li> <li>▪ Techniques de planification</li> <li>▪ Pilotage via les tableaux de bord</li> <li>▪ Management d'équipe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dynamisme</li> <li>▪ Sens du service public</li> <li>▪ Capacité de communication et d'écoute.</li> </ul>

### 3. رئيس مصلحة الدراسات القانونية:

المهام الأساسية	التخصص المطلوب	الكفاءات	القدرات
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ الإشراف على الدراسات القانونية المتعلقة بتحيين وتبسيط وتجانس النصوص التشريعية والقانونية المرتبطة بالملك الخاص للدولة؛</li> <li>■ دراسة مشاريع النصوص التشريعية والتنظيمية المعروضة من أجل إبداء الرأي؛</li> <li>■ دراسة الأسئلة القانونية الموضوعة للفحص من طرف المصالح اللامركزية؛</li> <li>■ العمل على إعداد مشاريع النصوص المتعلقة بالملك الخاص للدولة؛</li> <li>■ تتبع وضع مدونة الملك الخاص للدولة بتنسيق مع الأمانة العامة للحكومة؛</li> <li>■ القيام بالمساعدة والرصد القانوني؛</li> <li>■ وضع تصور ومؤشرات للتتبع والتأطير وتقييم المهام بالاعتماد على لوحات القيادة؛</li> </ul>	<p><u>الدبلوم والدرجة</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ التوفر، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة ماثلة؛</li> <li>■ أن يكون المرشح مرتباً، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل</li> </ul> <p><u>الأقدمية المطلوبة:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ سنتان (2) من الخدمة بصفة مرسم أو ثلاث (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين؛</li> </ul> <p>ويفتح باب الترشيح كذلك في وجه الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين المزاولين، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس المصلحة، لمهام رئيس مصلحة.</p> <p><u>التجربة المهنية :</u></p> <p>التوفر على تجربة في مجال تدبير الملك الخاص للدولة.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ القوانين المرتبطة بتدبير الملك الخاص للدولة؛</li> <li>■ القانون العقاري؛</li> <li>■ القانون الإداري؛</li> <li>■ القانون المدني و التجاري؛</li> <li>■ مساطر تدبير الملك الخاص للدولة؛</li> <li>■ تتبع المستجدات القانونية والتنظيمية؛</li> <li>■ تدبير الوقت؛</li> <li>■ تقنيات التخطيط؛</li> <li>■ لوحات القيادة؛</li> <li>■ التدبير التشاركي.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ الدينامية؛</li> <li>■ روح المرفق العام؛</li> <li>■ القدرة على التواصل والاستماع.</li> </ul>